



RUTINE FOR A-LAGSKAMPER SESONGEN 2023 – 2024 / 2.div

• **Kampverter / oppmøte 2 timer før kamp start**

Lage fruktfat til hjemmelag, bortelag og et lite til dommere

Koke 1 kanne kaffe til bortelag, 1 kanne til sekretariat og 1 liten kanne til dommergarderobe.

Dommere skal også ha saft

Fruktfat og kaffe leveres 1,5 timer før kamp.

Etter at frukt og kaffe er levert, er kampvert også ansvarlig for å stå i kiosk 1. nede ved A-kamper i helgene, denne kiosken stenger etter 2. periode.

Start med å sjekke varebeholdningen og hvis noe mangler, hent fra lageret oppe v/kiosken.

• **Grill / oppmøte 2 time før kampstart**

Oppmøte for grillvakter er 2 timer før kampstart utenfor kiosk 2 nede. Instruks for rigg og nedrigg av grill samt mathåndteringen finnes i kiosk 2.

Alt av mat som skal selges ligger klart i kjøleskapet i kiosk 2.

Brus og sjokolade skal også selges ute. Dette er hentes fra kiosk 1. nede.

Grill, telt og bord ligger i lagrene under tribunene. Banemann låser opp.

• **Sekretariat og billett / oppmøte 1,5 time før kamp start**

Vakter er innkalt etter egen liste utenom u-lag

• **Aktiviteter**

Arrangement ansvarlig vil delegere denne oppgaven til utøvere på de eldre årgangene dersom det er forenlig med deres timeplan. Dette gjøres fortløpende, men i god tid før kampen.

• **Vakt / oppmøte 1,5 timer før kamp**

Henter gul-vest i kiosk 2. eller ved kontorene 1,5 time før kampstart.

Vakten starter ved inngangen og påser at ingen kommer inn / sniker seg inn andre dører enn der hvor det er åpnet for publikum.

Vakten har ansvaret for å holde oppsyn med tribunene.

Publikum slippes inn 1 time før kamp.